



**Mesto Nováky**  
**so sídlom Námestie SNP 349/10, 972 71 Nováky**

**vyhlasuje**  
**výberové konanie na pracovné miesto**  
**koordinátor komunitných aktivít a komunitného rozvoja**

**Pracovné miesto sa obsadzuje pre výkon činnosti pracovníka Kontaktného centra Nováky - podporného tímu počas trvania projektu „Podpora zamestnateľnosti v regióne horná Nitra“ s miestom výkonu práce v meste Nováky.**

**Pracovné miesto sa bude obsadzovať: výberovým konaním.**

**Náplň práce, informácie o pracovnom mieste :**

- Nadviazanie spolupráce s tretím sektorom a organizáciami pôsobiacimi v meste a širšom spádovom území v sociálnej, kultúrnej, športovej a inej oblasti.
- Spájanie subjektov sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, vznik podporných pracovných skupín v problematických oblastiach života, hľadanie východísk, postupov a riešení nepriaznivého stavu.
- Organizácia, spolu-organizácia a koordinácia komunitných, voľnočasových, kultúrno-spoločenských aktivít.
- Organizačné zabezpečenie príležitostných podujatí (konaných minimálne 4x do roka).
- Aktívna prezentácia rekvalifikácií, možností vzdelávania, pracovných príležitostí.
- Účasť na podujatiach Kontaktného centra Handlová a na podujatiach partnerov Národného projektu.
- Vedenie administratívy spojenej s výkonom pracovnej pozície.
- Propagácia činnosti, oslovovanie klientov oprávnených na využívanie služieb Kontaktného centra.

**Kvalifikačné predpoklady:**

Ukončené úplné stredné vzdelanie s maturitou.  
Prax v koordinácii aktivít a tímu minimálne 1 rok.

**Osobnostné predpoklady :**

- bezúhonnosť,
- spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- samostatnosť a flexibilita v práci,
- pozitívny prístup k práci,
- komunikatívnosť,
- schopnosť pracovať pod tlakom,
- schopnosť pracovať v tíme.

**Výberové kritériá :**

- Preukázateľná prax v oblasti komunitnej práce alebo sociálnej práce v regióne horná Nitra, výhodou je znalosť aktivít v meste Nováky a jeho bezprostrednom okolí.
- Dosiahnuté výsledky práce v komunitnom prostredí.
- Osobnostné predpoklady : empatia, komunikačné, organizačné zručnosti.
- Odporúčania alebo pracovné hodnotenie od predchádzajúcich zamestnávateľov alebo organizácií, s ktorými uchádzač spolupracoval, je výhodou.
- Práca s PC na užívateľskej úrovni.

**Druh pracovného pomeru:** hlavný pracovný pomer

**Predpokladaný termín nástupu:** 10.11.2020.

**Mzdové ohodnotenie:** v zmysle predloženej žiadosti v národnom projekte „Podpora zamestnatel'nosti v regióne horná Nitra“, 1439 € / 1 mesiac / HM.

**Zoznam požadovaných dokladov:**

- žiadosť o účasť na VK,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- motivačný list,
- doklad o dosiahnutom stupni vzdelania,
- doklad preukazujúci prax v oblasti komunitných aktivít spolu s kontaktami, kde je možné údaje overiť,
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, v doklade o ukončenom vzdelaní a životopise.

**Žiadosti o účasť na výberovom konaní s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť osobne do podateľne mestského úradu, alebo poštou na adresu: Mestský úrad, Nám. SNP 349/10, 972 71 Nováky v zalepenej obálke označenej heslom: „Výberové konanie – koordinátor komunitných aktivít a komunitného rozvoja – neotvárať.“**

**Termín uzávierky prijímania žiadostí o účasť vo výberovom konaní je 26.10.2020 do 12,00 hod..** Pred uzavretím pracovného pomeru bude vybraný uchádzač vyzvaný k predloženiu údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Dátum, miesto a hodinu výberového konania písomne oznámi príslušná výberová komisia tým uchádzačom, ktorí splnia požadované kvalifikačné kritériá.

V Novákoch, dňa 07.10.2020

**Ing. Dušan Šimka  
primátor mesta**