

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH A PORADENSKÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

Objednávateľ: Mesto Nováky
Zastúpené Ing. Dušanom Šimkom, primátorom
so sídlom : Nám. SNP 349/10, 972 71 Nováky
IČO: 00318361
DIČ: 2021211775
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ : SYNERGIES, s.r.o.
so sídlom Pribišova 15, 841 05 Bratislava
Zastúpená: Mgr. Gabrielou Šindlerovou
IČO: 36 783 722
DIČ: 2022388863
IČ DPH: SK2022388863
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s., Bratislava
Č. účtu : 2627735309/1100
Zapísaný v Obchodnom registri : Okresný súd
Bratislava I., oddiel: Sro, vložka číslo: 46182/B
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Vyššie uvedené zmluvné strany, mesto Nováky, ako objednávateľ a spoločnosť SYNERGIES, s.r.o. ako poskytovateľ sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb za nasledovných podmienok:

Preambula

- i) Poskytovateľ má skúsenosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb v oblasti Euroconsultingu.
- ii) Objednávateľ má záujem o konzultačné služby v oblasti Euroconsultingu pri realizácii projektu v rámci svojho regionálneho rozvoja, ohľadom ktorého zamýšľa podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na príslušný Riadiaci orgán na základe výzvy.
- iii) Objednávateľ si uvedomuje, že o udelení, respektíve neudelení finančných prostriedkov z fondov EÚ rozhoduje výlučne výberová komisia na úrovni riadiaceho orgánu, pričom Poskytovateľ nemá žiaden vplyv na jej rozhodovanie.

- iv) Vzhľadom na vyššie uvedené skúsenosti Poskytovateľa, ako aj vzhľadom na skutočnosť, že Objednávateľ má vážny a seriózny záujem o získanie a využitie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu svojho projektu a v tomto procese chce využiť odborné znalosti Poskytovateľa pre účely prípravy a implementácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ, sa Objednávateľ a Poskytovateľ dohodli, že uzavrujú túto Zmluvu.

1. Definície a interpretácia pojmov

- 1.1. „Projekt“ je zámer Objednávateľa na vypracovanie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci Operačného programu životné prostredie, Prioritná os 2 – Ochrana pred povodňami, kód výzvy: OPŽP-PO2-11-1.
- 1.2. „Výzva“ je výzva na predkladanie projektov pre konečného prijímateľa (ktorým je aj Projekt Objednávateľa), v rámci Operačného programu životné prostredie, Prioritná os 2 – Ochrana pred povodňami, kód výzvy: OPŽP-PO2-11-1.
- 1.3. „RO“ alebo „Riadiaci orgán“ je riadiaci orgán štátnej správy pre Výzvu, t.j. Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
- 1.4. „Žiadosť“ je žiadosť Objednávateľa o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu Projektu, ktorú vypracuje Poskytovateľ, a ktorú má Objednávateľ záujem podať na Riadiacom orgáne
- 1.5. „Prostriedky“ sú nenávratné finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré sú predmetom Žiadosti
- 1.6. „Zmluva o poskytnutí Prostriedkov“ je zmluva o poskytnutí Prostriedkov podpísaná medzi RO a Objednávateľom po schválení Žiadosti

2. Účel zmluvy

- 2.1. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečiť spoluprácu zmluvných strán v záujme riadneho a včasného vypracovania Žiadosti pre Objednávateľa, predmetom ktorej bude Projekt a vytvorí tak pre Objednávateľa možnosť získať Prostriedky na realizáciu Projektu.

3. Predmet zmluvy

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu v rámci Operačného programu životné prostredie, Prioritná os 2 – Ochrana pred povodňami, kód výzvy: OPŽP-PO2-11-1 a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu v súlade s touto Zmluvou. Záväzok Poskytovateľa je bližšie špecifikovaný v pod-bode 3.1. tohto článku.

3.1. Poskytovanie externého manažmentu Projektu

3.1.1. Externý manažment projektu zahŕňa vypracovanie Žiadosti vrátane jej príloh, ako aj prípadnej ďalšej dokumentácie a podkladov potrebných na jej podanie, a to:

- a. vypracovanie Žiadosti
- b. vypracovanie prílohy č. 1 ŽoNF s názvom „Opis projektu“
- c. vypracovanie prílohy č. 2 ŽoNF s názvom „Finančná analýza“
- d. identifikácia ostatných potrebných príloh k Žiadosti a detailné inštrukcie pre Objednávateľa k ich získaniu, resp. vypracovaniu Objednávateľom, pričom Objednávateľ zodpovedá za ich riadne a včasné odovzdanie Poskytovateľovi.

3.1.2. Poskytovateľ zabezpečí, v prípade ak mu objednávateľ riadne a včas poskytne všetku potrebnú a Poskytovateľom požadovanú súčinnosť (podľa bodu 3.1.1. písmena a. – d. tohto čl.), že Žiadosť bude riadne a včas vypracovaná a pripravená na jej predloženie Objednávateľom na Riadiacom orgáne, a to vrátane všetkých jej príloh, a že bude spĺňať po obsahovej a formálnej stránke všetky požiadavky stanovené vo Výzve a Operačnom programe, Programovom manuáli, Príručke pre žiadateľa a iných usmerneniach RO.

4. Doba plnenia predmetu zmluvy

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je povinný poskytnúť poradenstvo a služby Externého manažmentu Projektu pre Objednávateľa tak, aby vypracovanú Žiadosť mohol Objednávateľ predložiť na Riadiaci orgán najneskôr do termínu predloženia žiadosti, špecifikovaný vo Výzve na predkladanie žiadosti o NFP s kódom OPŽP-PO2-11-1.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1. Poskytovateľ bude oznamovať Objednávateľovi, bez zbytočného odkladu, informácie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré budú oficiálne zverejnené resp. sa o nich inak dozvie.

5.2. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy vždy s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí a podľa pokynov a inštrukcií Objednávateľa.

5.3. Poskytovateľ bude služby poskytovať prostredníctvom svojich zamestnancov, interných a/alebo externých spolupracovníkov a/alebo pomocou tretích osôb, ktoré tým poverí, avšak Poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za nedodržanie povinností uvedených v zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonával sám alebo pomocou subdodávateľov.

- 5.4. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia prípadne iné potrebné dokumenty nevyhnutné k riadnemu a včasnému plneniu jeho povinností podľa tejto Zmluvy, a to do 48 hodín od jeho písomného vyzvania na ich predloženie Poskytovateľom, pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade písomne nedohodnú na inom čase. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.5. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neopravňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám alebo vystaví včas Poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.6. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania Prostriedkov pre účely realizácie projektov vrátane Projektu, a preto sa zaväzujú a garantujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získavania a využívania týchto Prostriedkov.

6. Odmena

- 6.1. Za výkon činností Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi nasledovnú odmenu:
- 6.1.1 Za poskytnutie externého manažmentu Projektu podľa bodu 3.1. čl. 3. tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje Poskytovateľovi zaplatiť odmenu vo výške 4.500,00 EUR (slovom štyritisíc päťsto eur).
- Odmena bude splatná v dvoch častiach:
- a) Na prvú časť odmeny vo výške 3.000,00 EUR vystaví Poskytovateľ faktúru po protokolárnom odovzdaní vypracovanej Žiadosti (v rozsahu podľa bodu 3.1.1. písmena a. – d. čl. 3.1) Objednávateľovi. Podkladom k úhrade odmeny bude faktúra vystavená Poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa doručenia faktúry. Poskytovateľ nemá nárok na odmenu v prípade, ak Žiadosť neodovzdá objednávatelovi v termíne podľa bodu 4.1. napriek tomu, že Objednávateľ nebol v omeškaní so splnením svojich povinností na poskytnutie riadnej a včasnej súčinnosti Poskytovateľovi podľa tejto Zmluvy.
- b) Na druhú časť odmeny vo výške 1.500,00 EUR vystaví Poskytovateľ faktúru Objednávateľovi po schválení Žiadosti o nenávratný finančný príspevok Riadiacim orgánom pre OPŽP.

- 6.1.2 Odmena podľa bodu 6.1.1. tohto čl. zahŕňa všetky náklady poskytovateľa, ktoré nevyhnutne a/alebo účelne vynaložil v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, vrátane cestovných nákladov. Akékoľvek iné náklady a ich vynaloženie musia byť vopred písomne odsúhlasené Objednávateľom. Stanovená výška odmeny uvedená v bode 6.1.1. môže byť prekročená len v prípade písomného súhlasu Objednávateľa na základe zdôvodnenia Poskytovateľa prečo došlo k podstatnému navýšeniu rozsahu činností vykonaných pri plnení predmetu tejto Zmluvy, čo viedlo k prekročeniu pôvodne odhadovaného počtu osobohodín potrebných na splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
- 6.2. Poskytovateľ je platcom DPH. Všetky časti odmeny uvedené v bode 6.1 tohto čl. sú uvedené bez sadzby dane z pridanej hodnoty. DPH bude k odmene účtovaná v čase fakturácie podľa platných predpisov.
- 6.3. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
- 6.4. V prípade ukončenia platnosti tejto Zmluvy pred protokolárnym odovzdaním vypracovanej Žiadosti Objednávateľovi má Poskytovateľ nárok na pomernú časť odmeny uvedenej v bode 6.1.1. tohto čl., a to v nasledovnej výške: 50,00 EUR (slovom päťdesiat eur) za každú osobohodinu poskytnutia konzultačných a poradenských služieb podľa bodu 3.1. čl. 3 tejto Zmluvy, maximálne však do výšky 4.500,00 EUR (slovom päťtisíc päťsto eur). Nárok na odmenu podľa predchádzajúcej vety vznikne Poskytovateľovi ku dňu skončenia platnosti tejto Zmluvy, pričom podkladom k jej úhrade je faktúra Poskytovateľa s lehotou splatnosti do 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Prílohou faktúry podľa predchádzajúcej vety bude výkaz prác Poskytovateľa s uvedením dňa, počtu odpracovaných hodín a konkrétnej činnosti, ktorá bola pri poskytovaní služieb podľa bodu 3.1. čl. 3 tejto Zmluvy vykonaná.

7. Doba trvania zmluvy

- 7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31.05.2012. Skončenie platnosti tejto Zmluvy z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia povinností Poskytovateľa nemá vplyv na zánik nároku Objednávateľa na zaplatenie jeho odmeny alebo jej časti podľa čl. 6 tejto Zmluvy.
- 7.2. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť len písomnou dohodou zmluvných strán.
- 7.3. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Poskytovateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Objednávateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.

