

## Mandátna zmluva

uzavretá podľa§ 566 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka  
medzi

**mandantom:** **Mesto Nováky**  
Sídlo: Mestský úrad, Nám. SNP 349/10, Nováky 972 71  
IČO : 00318361  
DIČ:  
Štatutárny orgán: Ing. Dušan Šimka, primátor mesta  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:

( ďalej len „*mandant*“ )

a

**mandatárom:** **Cassis consult, s.r.o**  
Sídlo: Vlčková 37, 811 04 Bratislava  
IČO : 358 821 15  
IČ DPH:  
Bankové spojenie  
Č. ú.:  
Zapísaný v OR: OS BA I, Odd.: Sro, vložka č.:31345/B  
Zastúpený: Ing. Andrej Maas, konateľ

( ďalej len „*mandatár*“ )

### Článok 1.

#### Predmet zmluvy

1.1 Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať v rámci a v súlade so svojím predmetom činnosti služby podľa požiadaviek mandanta, smerujúce k získaniu finančných prostriedkov z Environmentálneho fondu na projekt:

**„Ulica Šimonovská Nováky, Splašková kanalizácia“**

1.2 Služby budú poskytnuté účasťou na rokovaníach so zástupcami, implementačných agentúr, a iných dotknutých strán, z ktorých mandatár vypracuje zápisnicu, písomne - formou vypracovania žiadosti a projektov pre mandanta.

Popis jednotlivých poradensko – konzultačných činností /služieb/, ktoré sú zahrnuté v procese spracovania projektového spisu a Žiadosti o poskytnutí podpory formou dotácie na rok 2013 (ďalej len Žiadosť) je nasledovný:

#### Spracovanie žiadosti

##### Príprava zákazky

- identifikácia investičných zámerov mandanta,
- posúdenie súladu projektového zámeru s parametrami výzvy na predkladanie projektov financovaných z Environmentálneho fondu,
- posúdenie vhodnosti/nevhodnosti partnerstva pri predkladanom projektovom zámere,
- návrh časového harmonogramu spracovania projektu.

##### Analýza a zhromaždenie údajov

- analýza finančno-ekonomickej situácie a hospodárenia mandanta,

- analýza možností a potenciálu mandanta spolufinancovať projekt orientovaný na spolufinancovanie z Environmentálneho fondu,
- poradenstvo a súčinnosť pri jednaniach mandanta s bankovými inštitúciami.

### **Finančná analýza**

- posúdenie finančných parametrov investičného zámeru, jeho životaschopnosti
- spracovanie finančnej analýzy projektu v súlade s požiadavkami Guide for FA podľa štandardu Európskej komisie /ak sa bude vyžadovať/,
- preukázanie splnenia kritéria nevyhnutnosti pre financovanie zo zdrojov Environmentálneho fondu, v zmysle vyhlásenej Schémy ŠP /štátnej pomoci/.

### **Spracovanie projektového spisu**

- komplexné obsahové a formálne vypracovanie projektového spisu, resp. záväznej osnovy projektu – formulár,
- poradenstvo v mene mandanta s implementačným orgánom pre vyhlásenú výzvu riadiaceho orgánu,
- poradenstvo a konzultácie, poskytovanie súčinnosti pri zabezpečovaní povinných príloh mandanta v zmysle pokynov a Usmernenia pre vypracovanie Projektového spisu,
- poradenstvo pri zabezpečení a tvorbe Podpornej /nepovinnej/ dokumentácie v prospech mandanta /štátne koncepcie, rozvojové plány, ďalšie podporné dokumenty/,
- spracovanie demografických údajov – štúdie regiónu, v ktorom objednávateľ pôsobí /prehľad zamestnanosti, vývoj rastu obyvateľstva, vzdelanostnej úrovne a pod./
- konzultácie s projektovými kancelármi mandanta /asistencia pri spracovaní technickej dokumentácie – výkazu, výmer z pohľadu oprávnenosti nákladových položiek ku žiadosti z Environmentálneho fondu

### **Žiadosť o podporu z Environmentálneho fondu**

- komplexné spracovanie formuláru Žiadosti v elektronickej a tlačenej podobe z Environmentálneho fondu,
- poskytnutie poradenstva a súčinnosti mandantovi pri zabezpečení dokladov a potvrdení dotknutých inštitúcií,
- poradenstvo a konzultácie pri zabezpečení relevantného preukázania majetkových vzťahov ku nehnuteľnostiam mandanta, prípadne odstraňovanie tíarch a vecných bremien na príslušnom katastrálnom úrade,
- poskytnutie konzultácií a súčinnosti mandantovi pri zabezpečení záväzného alebo indikatívneho úverového príslubu financujúcej banky, prieskum ponuky na trhu bankových inštitúcií.

### **Kompletizácia a kontrola**

- skompletizovanie jednotlivých dokumentov /povinných a podporných príloh projektu – vid' príloha zmluvy/, rozmnožovanie predpísaného počtu projektových spisov a formulárov žiadostí v zmysle požiadaviek riadiaceho orgánu,
- kontrola formálneho obsahu žiadostí, kontrola časového súladu jednotlivých dokumentov predkladaných mandantom, kontrola povinného parafovania čestných prehlásení a formulárov,
- kontrola vecného a odborného obsahu žiadosti o NFP,
- finálna kontrola pred expedíciou a balenie projektu,
- expedovanie projektu na príslušný riadiaci, resp. implementačný orgán.

### **Proces verejného obstarávania a splnenie podmienok uzavretia zmluvy**

- zabezpečiť proces verejného obstarávania v súlade so zákonom č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a doplnkov,
- dohľad nad včasným zaslaním potrebných podkladov v mene Mandanta podľa pokynov Environmentálneho fondu.

V prípade, že dôsledkom verejného obstarávania sa zníži predpokladaná hodnota predmetného projektu, mandatár poskytne mandantovi poradenstvo pri úprave výšky oprávnených nákladov a rozpočtu projektu, pre účely uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí podpory medzi Mandantom a Environmentálnym fondom.

- B – implementácia projektu

poskytnutie poradenských a konzultačných služieb mandantovi pri procese realizácie /implementácie/ v prípade schválenia projektu. Poradenstvo bude poskytované mandantovi osobne – telefonicky, elektronicky alebo písomne.

**a/**

mandatár sa zaväzuje poskytnúť svoju odbornú pomoc a konzultácie mandantovi v súvislosti s prípravou a uzatvorením “Zmluvy o poskytnutí podpory“ na projekt a to spracovaním, prípadne upravením:

- časového harmonogramu realizácie projektu v súlade s pokynmi Kontraktačného orgánu pre povinné prílohy Zmluvy o poskytnutí podpory
- finančného plánu realizácie projektu
- rozpočtu projektu

Túto časť predmetu Zmluvy bude poskytovateľ vykonávať v zmysle pokynov a usmernení Kontraktačného orgánu a podmienok uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí podpory.

**b/**

mandatár je povinný poskytnúť odbornú pomoc a konzultácie pri účtovaní projektu, týkajúceho sa najmä:

- „Refundácie výdavkov“ – úhrady skutočne vynaložených a oprávnených výdavkov, ktoré sú potvrdené zúčtovacími dokladmi

1.3 Mandatár je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v zmysle právnych predpisov.

## **Článok 2.**

### **Dôvernosť**

2.1. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy o mandantovi a jeho zámeroch ako s dôvernými a neoznámiť ich žiadnej tretej strane bez predchádzajúceho súhlasu mandanta, s výnimkou prípadov, keď ich mandatár potrebuje oznámiť tretej strane v súvislosti s plnením Čl. 1 tejto zmluvy. V tomto

prípade je mandatár povinný zaviazat' tretiu stranu nakladať s oznámenými informáciami ako s dôvernými. Mandatár sa zaväzuje počas celej doby mandátu chrániť záujem mandanta a informovať ho o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na uskutočňovanú transakciu.

2.2. Mandant sa zaväzuje bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandatára, neoznámiť tretím osobám žiadne informácie, týkajúce sa predmetu a podmienok tejto zmluvy. Mandant sa tiež zaväzuje ihneď informovať mandatára o takých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na úspešnosť projektu a môžu priamo alebo nepriamo ohroziť uskutočňovanú transakciu.

## **Článok 3.**

### **Odplata**

3.1. Za poskytované služby má mandatár nárok na odplatu.  
3.2. Mandatár a mandant sa na základe vzájomnej dohody a v súlade so zákonom o cenách dohodli, že mandant uhradí mandatárovi odplatu:

- a) Jednorazovú odplatu za služby uvedené v Článku 1., bod I. Spracovanie projektového návrhu a Žiadosti z Environmentálneho fondu, posúdenie a vypracovanie finančnej analýzy, vypracovanie dokumentácie a podkladov potrebných pre podanie Žiadosti z Environmentálneho fondu podľa požiadaviek Riadiaceho orgánu, vo výške 500,- € (slovom päťsto Eur) za dohodnutý projekt. Odplata bude splatná po podpise zmluvy na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 14 dní.
- b) mesačná odplata za implementáciu vo výške 200- € (slovom dvesto Eur) po dobu implementácie projektu maximálne však do výšky 400 - € (slovom štyristo Eur)
- c) odplata za činnosť odborne spôsobilej osoby vo verejnom obstarávaní vo výške 500- € (slovom päťsto Eur)

3.3. Výška odplaty je uvedená bez dane z pridanej hodnoty. Mandatár je platiteľom dane z pridanej hodnoty. Príslušná výška odplaty sa navýši o aktuálnu sadzbu DPH.

3.4. V prípade omeškania mandanta s peňažným plnením prináležia mandatárovi úroky z omeškania v súlade s príslušnými zákonnými ustanoveniami.

3.5. V prípade, že mesto Nováky nezíska finančné prostriedky na realizáciu projektu z Environmentálneho fondu, mandatár nemá nárok na odplatu za mesačnú implementáciu a verejné obstarávanie v zmysle bodu 3.2. písm. b) a c).

#### Článok 4.

##### Trvanie zmluvy

4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od jej podpisu až po ukončenie implementácie projektu a podanie Záverečnej žiadosti o platbu.

#### Článok 5.

##### Záverečné ustanovenia

- 5.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 5.2. Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť vyhotovené písomnou formou a stávajú sa po ich podpísaní zmluvnými stranami nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 5.3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých mandant si ponechá dva rovnopisy a mandatár jeden rovnopis.
- 5.4. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom platným v SR.
- 5.5. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva je výrazom ich slobodnej a pevnej vôle, že sa zoznámili s jej obsahom, na dôkaz čoho ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V BA ..... dňa 26.10.2012

V Novákoch ..... dňa 26.10.2012

Cassis consult, s.r.o.  
Ing. Andrej Maas  
konateľ spoločnosti

Nováky  
Ing. Dušan Šimka  
primátor mesta

ICO: 4422115  
IČ DPH: SK 2021bu3236