



**Materiál na rokovanie**  
**Mestského zastupiteľstva v Novákoch**

<b>Názov materiálu</b>	Návrh Š T A T Ú T U Knižnice mesta Nováky	
<b>Predkladá</b>	Mgr. Gabriela Mištinová	Podpis:
<b>Spracovateľ</b>	Mgr. Gabriela Mištinová	Podpis:
<b>Dátum rokovania</b>	22. 02. 2016	
<b>Dôvod predloženia</b>		

**Návrh na uznesenie:**

Mestské zastupiteľstvo **berie na vedomie** a **schvaľuje** Štatút Knižnice mesta Nováky v predloženom znení

---

**Dôvodová správa**

Mesto odkúpilo od KCM Nováky, n.o. v likvidácii knižničný fond a knižnica týmto zmenila vlastníka a podľa Zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene Zákona

Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. je potrebné vydať nový štatút mestskej knižnice.

## Návrh **Š T A T Ú T U** **Knižnice mesta Nováky**

Mesto Nováky na základe Zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene Zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. vydáva štatút mestskej knižnice.

### § 1

#### **Právne postavenie knižnice**

Zriaďovateľ: Mesto Nováky

Názov organizácie: Mesto Nováky, Dom kultúry Nováky - knižnica

Typ hospodárenia: z rozpočtu mesta

Predmet činnosti: knižnično-informačné služby

Knižnica nemá právnu subjektivitu, teda nemá právo vystupovať v právnych vzťahoch.

Pri budovaní knižničných fondov a zabezpečovaní služieb obyvateľom mesta knižnica spolupracuje s Regionálnou knižnicou Hornonitrianska knižnica v Prievidzi, ktorá plní úlohu metodického centra pre verejné knižnice v okrese Prievidza a v okrese Partizánske.

### § 2

#### **Poslanie knižnice**

1. Knižnica poskytuje knižnično-informačné služby obyvateľom.
2. Knižnica buduje knižničné fondy a sprístupňuje prostredníctvom nich používateľom svojich služieb kultúrne hodnoty a informácie a tak prispieva k uspokojovaniu potrieb čitateľov a k zvyšovaniu ich kultúrnej úrovne a vzdelanosti.
3. Knižnica organizuje a zabezpečuje tiež ďalšie kultúrne, vzdelávacie a spoločenské podujatia, ktoré súvisia s jej hlavnou činnosťou (literárne stretnutia, besedy a pod.).

### § 3

#### **Sprístupnenie knižničných fondov**

1. Knižničné fondy sú sprístupňované voľným výberom. Dokumenty, ktoré knižnica nemá vo svojom fonde, môže zabezpečiť záujemcom z inej knižnice prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby
2. Knižnica poskytuje svoje služby verejnosti v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene niektorých zákonov, bez rozdielu ich politickej orientácie, náboženského presvedčenia, bez rozdielu rás, národností, spoločenského alebo sociálneho postavenia.
3. Knižnica nesmie uchovávať, propagovať a požičiavať diela, ktoré sú v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky a s Listinou ľudských práv a slobôd.

### § 4

#### **Správa knižnice**

1. Za činnosť knižnice, za hospodárenie so zverenými finančnými prostriedkami a s majetkom mesta zodpovedá zriaďovateľovi podľa platných právnych noriem a podľa pokynov zriaďovateľa knižnice.
2. Knižník je odborným zamestnancom knižnice podľa § 19 a § 31 zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene Zákona Slovenskej národnej rady

č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení Zákona č. 38/2014 Z. z..

3. Knihovník je odborným zamestnancom mesta Nováky
4. Zriaďovateľ môže ustanoviť ako svoj poradný orgán pre činnosť knižničnú radu. Členmi knižničnej rady sú obyvatelia mesta, ktorí môžu svojimi názormi a skúsenosťami priaznivo ovplyvniť činnosť knižnice.

## **§ 5**

### **Hospodárenie knižnice**

1. Hospodárenie knižnice je súčasťou hospodárenia mesta Nováky a je viazané na jeho rozpočet. rozpočte Mesta Nováky sa každoročne stanovuje finančná čiastka na zabezpečenie činnosti knižnice a na nákup kníh. O jej výške je knihovník informovaný.
2. Knižničný fond a majetok, ktorý knižnica využíva pri svojej činnosti, je majetkom Mesta Nováky. Knihovník organizuje a spravuje zverený majetok podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a zásad hospodárenia s majetkom mesta Nováky.
3. Knihovník je povinný zaobchádzať so zverenými finančnými prostriedkami podľa pokynov zriaďovateľa a v stanovených termínoch predkladať vyúčtovanie.
4. Finančné zdroje knižnice sú:
  - a/ rozpočet obce
  - b/ príjmy z poplatkov za knižničné činnosti, ktoré upravuje knižničný a výpožičný poriadok (zápisné, upomienky, náhrada za stratené a poškodené knihy)
  - c/ sponzorské príspevky, dary, dotácie, granty
  - d/ príjmy z iných aktivít kultúrneho charakteru ( zbierka na nákup kníh)
5. Granty, dotácie, dary a sponzorské príspevky účelovo určené pre knižnicu musia byť zúčtované tak, aby bolo preukázateľné ich vyžitie.

## **§ 6**

### **Záverečné ustanovenie**

Poskytovanie knižnično-informačných služieb upravuje knižničný a výpožičný poriadok. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Novákoch.

Štatút Knižnice bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Novákoch dňa ....., účinnosť nadobudol dňa .....

RNDr. Daniel Daniš  
Primátor mesta Nováky